

Mänttä-Vilppulan kaupunki
Koulun nimi: Kolhon koulu
Lukuvuosisuunnitelma vuodelle 2024-2025
1. KOULU- JA OPPILASTIEDOT LUKUVUONNA 2024 -2025

	KOLHON KOULU	ESIOPETUS
Luokat	3	(sis. 0-2 luokkaan)
Oppilaat	35	3
Opettajat	3 luokanopettajaa ½ erityisopettaja 13 h/vko aineenopettajat: 3., 4. ja 5.lk englanti 7 h/vko 3-6lk musiikki 3 h/vko	
Koulunkäynnin-ohjaajat	2 koulunkäynninohjaajaa - koulutuntien lisäksi ohjaajat hoitavat IP-toiminnan ja kyyditysoppilaiden valvonnat	
Muu henkilökunta	Kanslisti (VKK/VYK) 1 pv/vko Rehtori (VKK, valmistava) 1pv/vko	

2. TUNTIKEHYKSEN KÄYTTÖ

Esi- ja perusopetuksen tuntikehyks lukuvuodelle 2024-2025												
Koulu	Yleisopetus	Erityisopetus	Tukiopetus	S2-opetus	Valmistava opetus	erityistehtävät ja huojennukset	Esiopetus	Tuntikehyks yhteensä	Oppilasmäärä 2024-2025	Tuntia/oppilas	Oppilasmäärä 8.4.2023	Valmistavan opetuksen oppilaat
Kolhon koulu	84	12	3			7,5	107	40	2,66	46		
Savosenmäen koulu	361	74	16	20		6,5	547	274	1,99	282		
Savosenmäen pienryhmät		54				2	56	16	3,5	16		
Vilppulankosken koulu	239	57	12	20	24	10	408	176	2,32	189	14	
Mänttä-Vilppulan yläkoulu	470	96	18	17	30	54,5	686	274	2,5	277	5	
Yhteensä	1154	293	49			80,5	115	1803	780	2,6	810	19

*ka

Lukion tuntikehyks lukuvuodelle 2024-2025		
Lukio	Tunnit	Oppilasmäärä 8.4.2024
	264	143
		Oppilasmäärä 2024-2025
		158

3. PERUSOPETUKSEN PAINOPISTEALUEET LUKUVUODELLE 2024-2025

Yhteisöllinen toimintakulttuuri Mestariteosten kiinnittämiseen

- täydennyskoulutusprosessit
- lukion tuen hanke
- liikkuva koulu (hankerahoitus)
- kouluvalmentajatoiminnan kehittäminen
- kouluissa tehtävän nuorisotyön kehittäminen (hankerahoitus)

Digiosaamisen kehittäminen

- tekoälyn mahdollisuudet
- digitaitokalenterit
- laitehankintojen rahoitussuunnitelma
- digikoordinaattori (hankerahoitus)
- etäyhteistyökokeilut (hankerahoitus)
- täydennyskoulutus (hankerahoitus)

Kolhon koulussa painopistealueet näkyvät seuraavalla tavalla

Yhteisöllinen toimintakulttuuri Mestariteosten kiinnittämiseen

- Viime lukuvuoden Arki haltuun-teemojen jatkokäsittely
- Opettajien täydennyskoulutukset
- Liikkuva Koulu -tapahtumat

Digiosaamisen kehittäminen

- Digitaitokalenterin jalkauttaminen
- Digikoordinaattorin hyödyntäminen mahdollisuuksien mukaan
- Kamerakynä-koulutus
- Muu täydennyskoulutus

4. TUEN TILASTOT ESI- ja PERUSOPETUS

	Kolhon perusopetus	Esiopetus	YHT
Tehostettu tuki	10	-	10
Eriytynen tuki	2	-	2
Pidennetty opv	-	-	-
VSOP: opetus	-	-	-

5. KOULUN TAPAHTUMAKALENTERI

KOLHON KOULU vuosikello lukuvuodelle 2024-2025

Koko vuoden teemoja:
<p>Kulttuurikasvatussuunnitelma:</p> <p>0-2: Kirjaston satutunnit, perinneleikkejä, loruja ja riimejä, tutustuminen Marja Mesikämmen materiaalin kirjan kautta sekä paikallisen runoilijan toiminnallinen vierailu koululla. Kirjastoon tutustuminen ja aktiivinen asiointi sekä mahdollisuus oman kirjastokortin hankintaan. Bonnen suvun taidenäyttely Kolhon kirjastossa ja muut mahdolliset näyttelyt, joihin osallistuminen onnistuu. Tehdään itse paperia ja sadutetaan oma kuvitettu tarina. Bioman teatteriesitys, ortodoksikirkkoon tutustuminen, retket Taavetinsaari, Hyvärisenlampi sekä Loilanniemi, massa veistos ja lukudiplomi.</p> <p>3-4: Tutustutaan eri musiikkityyleihin ja tansseihin. Harjoitellaan perinteisiä sekä uudempia tansseja. Katsotaan tanssillinen esitys tai tanssiteos. Suunnitellaan oma tanssi.</p> <p>Tutustutaan Kolhon kylän vaiheisiin kiertämällä lähialueen kävelyreittejä mm. urheilukenttä, työväentalo, nuorisoseurantalo, elokuvateatteri, Eero Järnefeltin pyykkiranta –maalauksen sijainti. Kirjastossa Bonnen suvun taidenäyttely sekä muut ajankohtaiset näyttelyt. Kirjavinkkaus (3. lk) ja lukudiplomi.</p> <p>5-6: Teemälähteet: Hyvärisenlammen luontopolku, Serlachiuksen sähköiset materiaalit, Patruunan poluilla-peli, Paikalliset kohteet kuten Bonnen ja lentoaseman muistomerkit, ortodoksikirkko, Serlachius museon digimateriaali teollistumisesta ja suvun vaiheista. Näitä muokataan mm. Kirjallisesti, kuvallisesti ja digitaalisesti tehden postereita ja videoita.</p>
<p>Teemävälitunnit :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Leikkivälitunti (aikuisen ja/tai oppilaskunta "välkkärinä" eli leikittäjänä) - Sisäpelivälitunteja: Mm. Shakki ja lautapelejä
<p>Yhteistyö kirjaston ja srk kanssa</p> <ul style="list-style-type: none"> -kirjastoon tutustuminen esioppilailla ja 1.luokkalaisilla - kirjavinkkaus 2., 4. ja 6.luokkalaisille (lukudiplomiin liittyen, mukana myös kolmoset ja vitokset) -srk:n työntekijä välitunnilla - syyskirkko, jouluna ja pääsiäisenä toinen vierailu - opettajan päätöksen mukaan vierailuja jne.
<p>Koulun retket</p> <ul style="list-style-type: none"> - toukokuu: yhteistyössä esioppilailla srk:n kanssa kevätretki -Kutosten ryhmäytymispäivä
<p>Kerhot koulun jälkeen</p>



Liikunta:
Uintiviikot: Syksyllä 48 Keväällä 03, 13,14 ja 15
Telinevoimisteluvkot -marraskuussa ja maaliskuussa
Hyvärisenlammen laavut syksyllä syyskuussa ja keväällä huhti-toukokuussa (0- 3:lle bussi)
Suunnistusviikot keväällä
Yleisurheiluviikot syksyllä
Kävelymaraton keväällä
Hiihtoviikot: 2-8 (kelivaraus!)

kuukausi	tapahtuma
elokuu	Ke 7.8. koulu alkaa Ryhmäytyminen Oppilaskunnan hallituksen vaalit Syyskirkko 9.8. klo 9.30
syyskuu	Move-mittaukset 5lk Vko 39 itsearviointit BeActive-päivä ja Kodin ja koulun päivä ke 25.9. Hyvärisenlammen laavu Vanhempainilta ke 4.9. Telinevoimisteluviikko 39 (23.9-27.9) Ympäristön siivoustalkoot
lokakuu	Vko 42 syysloma Halloween juhlat Koulukuvaus 4.10.
marraskuu	Lukuviikko (hämäränhyssy ym) Vko 47 itsearviointit Uintiviikko 48
joulukuu	Itsenäisyyspäivä Joulutapahtuma Joulukirkko 20.12. Klo 9.00 perjantai
tammikuu	Oppimiskeskustelut Uintiviikko 3 Hiihtoviikot
helmikuu	Ystävänäpäivä ja laskiaisjuhla Vko8 itsearviointit Vko9 hiihtoloma Hiihtoviikot
maaliskuu	Vko 13-15 Uintipäivät Telinevoimisteluviikko Pääsiäiskirkko
huhtikuu	Vko17 itsearviointit Hyvärisenlammen laavut huhti-toukokuussa (0-2:lle bussi) Suunnistusviikot

	urkutuokio (0–2 lk. osallistuu) Vappujuhlat
toukokuu	Ympäristön siivoustalkoot “Flooran-päivän siivoustalkoot” Koko koulun kevätretki Pe 30.5. eskareiden viimeinen koulupäivä Koulun retket Esioppilailla srk:n kanssa kevätretki Kutosten ryhmäytymispäivä 31.5. kevätjuhla

6. KOULUTYÖN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Lukuvuoden 2024–2025 työaika

SYSSLUKUKAUSI: 7.8. - 20.12.2024 TYÖPÄIVIÄ 92

KEVÄTLUKUKAUSI: 7.1. - 31.5.2025 TYÖPÄIVIÄ 95

SYSSLOMA VKO 42 JA KEVÄTLOMA VKO 9

KOULUPÄIVIEN AIKATAULU

Oppituntien alkamis- ja päättymisajat
8.30-9.15
9.30-10.15 *
10.15-11.00
1100-11.45 Ruokailu ja pitkä välitunti
11.45-12.30
12.45-13.30
13.45-14.30

* Klo 9.30–11.00 pidetään oppitunnit peräkkäin ilman välituntia. Opettajat tauottavat toimintaa joustavasti.

Koulupäivän päätteeksi pidettävät taito- ja taideaineiden tunnit voidaan yhdistää niin, että oppilaat pääsevät klo 14.15. Tällöin opettaja on vastuussa oppilaista heidän ollessaan koulun alueella klo 14.15–14.30.

Esiopetusta järjestetään klo 8.30-12.30

7. YHTEISSUUNNITTELUAJAN SUUNNITELMA

KOLHON KOULUN YS-KALENTERI LV 24-25

VKO	SYYSLUKUKAUSI		
	KESKIVIIKON YS klo 13.45-15.45	PERJANTAIN OHR klo 12.45-13.45	MUUTA HUOMIOITAVAA
32	YS: ke Opekokous järjestysäännöt, vastuutehtävät, vuosikello (to klo 12.30-13.30 vuosikello) pe klo 12.30-14.30 turvallisuuskansio, perehdytys		
33			
34	kehittämistiimit: hyvinvointi + muut		
35	Opekokous		
36		kaikki	
37			Tiinan toiminnalliset ½ veso: ma klo 15-18 esik-3lk SM ti klo 15-18 4-6lk VKK
38			5lk MOVE-päivä to 19.9. Urkilla pedagogiset asiakirjat: tehostetut tuet
39	kehittämistiimit: hyvinvointi + muut		Oppilaiden itsearviointit ¼
40		0-2 Pirjo	Valokuvaus pe 4.10.
41	½veso: ulko-opetus		½veso ke klo 14-17 ulkona VKK
42	SYYSLOMA		
43	Opekokous		
44		3-4 Sari	
45			
46			
47	Opekokous		Oppilaiden itsearviointit 2/4
48	kehittämistyö: hyvinvointi + muut	5-6 Jorma	
49			
50	(Opekokous)		pe 20.12. viimeinen
51	Oppimiskeskustelut		koulupäivä
	JOULULOMA 22.12.-7.1.		

VKO	KEVÄTLUKUKAUSI		
	KESKIVIIKON YS klo 13.45-15.45	PERJANTAIN OHR klo 12.45-13.45	MUUTA HUOMIOITAVAA
2	Oppimiskeskustelut		Oppimiskeskustelut, työkeskustelut Lauran kanssa
3			
4			
5	Opekokous		
6			
7	kehittämistiimit: hyvinvointi + muut		
8			Oppilaiden itsearviointit 3/4 Pedagogiset asiakirjat: erityisen tuen tarkastaminen
9	HIIHTOLOMA		
10			
11			
12			
13	Opekokous		
14			
15			Oppilaiden itsearviointit 4/4
16	kehittämistiimit: hyvinvointi + muut		
17	kevätkuuhlan suunnittelua		
18			
19			
20	Opekokous ARVIOINTI		
21			
22			

8. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Yhteistyö toimii seuraavien periaatteiden mukaisesti:

- lukuvuoden alkupuolella kotiin jaetaan koulun syystiedote
- merkittävistä koulua koskettavista tapahtumista tai asioista lähetetään huoltajille asianmukaiset tiedotteet
- käytössä on Wilma-viestintäjärjestelmä, missä tärkeimpiä säännöllisesti viestittäviä asioita ovat tiedotteet tapahtumista, poissaolojen seuranta sekä tulevat kokeet ja koetulokset.
- vanhempaintapaamisia järjestetään jokaisella luokalla vähintään kerran lukuvuodessa
- koteja yritetään innostaa mukaan koulun ja luokan yhteisiin tapahtumiin ja teemapäiviin

9. MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

esi- ja alkuopetus:	Jätteiden lajittelu ja kierrätys (yl, ai, ma, ku, li, mu)
3-4-lk:	Luonnon moninaisuus (yl, ai, yh, ma, ku)
5-6-lk:	Ilmastonmuutos (yl, ai, mu, ma, ue, hi, ku)

10. KOULUN JA KOULUPÄIVIEN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

- luokat käyttävät ahkerasti tien toisella puolella olevaa kirjastoa
- tutustumiskäyntien, opintoretkien ja leirikoulujen tavoitteet ja sisällöt pohjautuvat koulun opetussuunnitelmaan
- muu koulun ulkopuolella annettava opetus koostuu muutaman tunnin mittaisista tutustumiskäynneistä ja virkistymisretkistä alle vuorokauden mittaisiin opintoretkiin
- osallistutaan Mänttä-Vilppulan kaupungin yhteisiin tapahtumiin, esimerkiksi koululaiskonsertteihin ja teattereihin
- uimaopetus järjestetään Mäntän uimahallissa
- kulttuurikasvatussuunnitelman mukaiset vierailut Serlachius-museoihin vuorokurssiperiaatetta noudattaen
- Keväällä luokkien ryhmäyttämispäivät

11. OPISKELUHUOLTO

Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on oppilaan mahdollisimman hyvä fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen hyvinvointi. Oppilaan terveydentilaa seurataan aiempien terveystietojen, erilaisten haastattelujen sekä seulontatutkimusten avulla. Huoltajat voivat aina tarvittaessa olla yhteydessä terveydenhoitajaan lapsen terveyteen ja hyvinvointiin liittyvissä asioissa.

Luokilla 1 ja 5 oppilailla on laaja terveystarkastus, johon kuuluu terveydenhoitajan ja lääkärin tarkastus (ovat eri päivinä). Laajoihin tarkastuksiin kutsutaan aina huoltaja mukaan. Luokilla 2, 3, 4 ja 6 on terveydenhoitajan tapaaminen. Terveystarkastuskutsu tulee kotiin joko kirjeenä tai Wilman kautta. Tarkastuspalaute tulee kirjallisena kotiin. Terveystarkastukset suoritetaan terveydenhoitajan tilassa, Kolhon neuvolassa terveydenhoitajan huone. Kolhossa ollessaan terveydenhoitaja antaa tarvittaessa ensiapua ja ohjaa jatkohoitoon.

Terveydenhoitaja Eija Lampinen on koululla parillisten viikkojen perjantaisin.

Koululääkäri käy koululla säännöllisesti ja terveydenhoitaja antaa hänelle aikoja, jotka ovat lähinnä terveystarkastuksiin liittyviä.

Aikaa terveydenhoitajan tapaamiselle voi aina varata Wilman kautta tai puhelimitse 04004176 (puhelinaika 11.00 - 11.30) tai sähköpostilla eija.lampinen@pihlajalinna.fi

Hammashuolto

Kiireellisen hammashoidon ajanvaraus ma- pe klo 8-10 puh. 03 455 2745. Kiireettömissä asioissa esim. hoitoaikojen muutoksissa, voi soittaa tähän samaan numeroon klo 10-15.

Koulukuraattori

Koulukuraattori Merja Kääriäinen käy koululla joka toinen viikko, parillisten viikkojen perjantaisin ja tapaa tällöin oppilaita. Myös vanhemmat voivat asioida kuraattorin kanssa.

Alakoulussa ja esiopetuksessa oppilaiden tuen tarpeet painottuvat kaveri- ja tunnetaitoihin, vuorovaikutus- ja sosiaalisiin taitoihin sekä itsetuntemukseen.

Koulukuraattorin työ on ennaltaehkäisevää tukitoimintaa, kiusaamisen ennaltaehkäisyä ja oppilaiden tukemista yksilöllisten koulupulmien sekä elämän haasteiden käsittelyssä.

Oppilaat ovat tarvinneet tukea itsetunto-, vuorovaikutus- ja tunnetaitoasioissa, sosiaalisten taitojen vahvistamisessa. Kuraattorin työ on myös perheiden, koulujen ja eri verkostojen (mm. sosiaalipalvelut, perhetyö, terveydenhuolto, psykologit) kanssa tehtävää yhteistyötä monialaisesti.

Tavoitteena on oppilaiden sekä koko kouluyhteisön hyvinvoinnin tukeminen ja oppimisen esteiden ennaltaehkäiseminen; yhteistyössä opettajien ja muun henkilöstön kanssa koulukohtaisessa yhteisöllisessä opiskeluhollossa sekä yksilöllisessä opiskeluhollossa.

Yhteydenpito: Wilman kautta, puhelimitse tekstiviestein tai soittamalla p. 044 728 8528 tai sähköpostitse: merja.kaariainen@pirha.fi

12. OPPILAIDEN OSALLISUUS

OPPILASKUNTATOIMINTA

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki Kolhon koulun oppilaat. Oppilaskunnan tavoitteena on edistää oppilaiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää yhteiskunnallista aktiivisuutta. Oppilaskunta voi omalla panoksellaan vaikuttaa mm. kouluviihtyvyyteen ja tiivistää koulun yhteishenkeä, yhteisistä asioista välittämistä.

Syksyisin jokainen luokka valitsee vaaleilla joukostaan yhden edustajan oppilaskunnan hallitukseen. Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus asettautua ehdolle oppilaskuntavaaleissa laatimalla itselleen vaalimainos, joiden perusteella äänestys suoritetaan.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti lukuvuoden aikana. Luokkien edustajat tuovat viestiä luokista hallitukselle ja päinvastoin. Edustajan välityksellä jokaisella oppilaalla on siis mahdollisuus vaikuttaa koulumme asioihin.

Aiempina vuosina hallitus on mm. järjestänyt koko koulun yhteisiä tempauksia, välituntitoimintaa ja hankkinut yhteisiä välituntivälineitä.

Lukuvuonna 2024–2025 oppilaskuntaa ohjaa opettaja Jorma Saajanaho.

13. KERHOTOIMINTA

ILTAPÄIVÄTOIMINTA

1.–2. -luokkalaisten iltapäivätoiminta järjestetään Kolhon palloiluhallin yläkerrassa. Myös esioppilaiden on mahdollista valita iltapäivätoiminta täydentävän varhaiskasvatuksen sijaan, mikäli hoidon tarve sijoittuu ainoastaan iltapäivään. Toiminta on maksullista ja ryhmään haetaan erillisellä hakukaavakkeella. Puhelinnumero iltapäivätoimintaan on 044 089 7665.

IP-toiminnassa lapselle tarjotaan turvallisessa ympäristössä monipuolista, ohjattua ja virkistävää toimintaa. Toiminnassa varataan aikaa läksyjen tekemiseen. Lapsille annetaan mahdollisuus myös rentoutumiseen ja lepoon. IP-toiminnassa tarjotaan välipala.

EVÄSVÄLITUNNIT

Oppilailla on mahdollisuus syödä omia eväitä pitkinä koulupäivinä klo 13 välitunnilla, eväiden syömiseen on sovittu luokat ja opettajat valvovat vuorollaan tätä toimintaa.

KERHOTOIMINTA

Lukuvuonna 2024-2025 Kolhon koulussa toimii Harrastamisen Suomen Malli- kerhona koko lukuvuoden Parkour-sirkus-kerho maanantaisin klo 12.30-13.30

5.-6.-luokkalaisille tarjotaan keskiviikkoisin klo 17-18 kokkikerhoa.

Koulun omia kerhoja järjestetään lyhyempinä jaksoina. Kerhoista ilmoitetaan erikseen.

14. YHTEISTYÖ

Koulu tekee tiivistä yhteistyötä eri sidosryhmien, järjestöjen, säätiöiden ja seurojen kanssa. Yhteistyön muotoja ovat mm kerhotoiminta, teemapäivät, juhlat ja retket, vierailut ja opintokäynnit. Kaupungin kulttuurikasvatusohjelman "Kulttuuripuun" - mukaiset vuosiluokkaiset tavoitteet ja sisällöt huomioidaan osana koulutyön suunnittelua ja vuosikellon tapahtumia.

15. KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Mänttä-Vilppulan kaupunki

Järjestyssäännöt päivitetty lv 2024-2025

KOLHON KOULU, rev.9.8.2024

Postitie 2 e

35990 Kolho

Näiden järjestyssääntöjen tarkoitus on kaikkien yhteinen turvallisuus ja viihtyisyys sekä opiskelun sujuvuus.

Oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun. Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä sekä oikeus muihin laissa määriteltyihin etuuksiin ja palveluihin. Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole annettu lupaa poissaoloon. Oppilaalla on velvollisuus käyttäytyä asiallisesti, osallistua opetukseen ja suorittaa tehtävänsä tunnollisesti.

Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana, koulun järjestämisen toiminnan aikana koulun alueen ulkopuolella esim. erilaisissa tilaisuuksissa sekä soveltuvin osin koulun retkillä. Koulun alueeksi määritellään koulurakennus, palloiluhalli ja koulun piha-alue. Järjestyssäännöt käydään läpi koko kouluvuoden kanssa. Oppilaskunnan hallitus käsittelee säännöt. Huoltajille tiedotetaan säännöistä. Järjestyssäännöt tarkistetaan tarvittaessa lukuvuosittain.

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Noudatan hyviä käytöstapoja. Liikun sisällä rauhallisesti enkä metelöi.
2. Jätän päällysvaatteet ja jalkineet oman luokan naulakkoon. Olemme sukkakoulu, joten en kulje kengät jalassa käytävillä. Rahaa, karkkia, purkkaa tms. en tuo kouluun; en myöskään teräviä tai vaarallisia esineitä. Mobiililaitteita käytän vain opettajan luvalla. Koulu ei korvaa rikkoutuneita laitteita.
3. Pukeudun sään ja oppitunnin mukaan tarkoituksenmukaisesti. En loukkaa toisia pukeutumisellani.
4. Menen viivyttämättä välitunnille ja tulen välitunnilta oppitunnille heti kellon soitua. Pakkasella (- 20 astetta tai enemmän) välitunti voidaan viettää sisällä; tällöin toimitaan opettajan antamien ohjeiden mukaan.
5. Pysyn välitunnin aikana koulun etupihalla ja vältän turhaa oleskelua wc-tiloissa. Kouluaikana en poistu koulun alueelta ilman opettajan lupaa.
6. En kiusaa koulussa enkä koulumatkoilla. Ilmoitan kiusaamisista ja tapaturmista välittömästi opettajalle tai ohjaajalle.
7. Polkupyörän, potkukelkan ym. jätän niille varatulle alueelle. En oleskele pyörätelineillä. Koulupäivän aikana koulun pihassa pyöräily on kielletty. Koulumatkapyöräilyssä muistan käyttää kypärää. Koulupäivän aikana pyöräilyssä käytetään aina kypärää.

8. Noudatan siisteyttä. En koske toisten omaisuuteen ilman lupaa. Pidän yhteisistä tavaroista hyvää huolta. Olen velvollinen korvaamaan aiheuttamani vahingot.

Perusopetuslain mukaisesti näiden sääntöjen rikkomisesta seuraa tapauksesta riippuen:

- nuhtelu tai kehoitus
- kasvatuskeskustelu
- kasvatuskeskustelu, jossa huoltaja on mukana
- jälki-istunto
- monialaisen asiantuntijaryhmän käsittely
- kirjallinen varoitus
- määräaikainen erottaminen

Lisäksi oppilas voidaan tarvittaessa poistaa luokkahuoneesta tai tilaisuudesta.

