

Tietoaineistojen siirto ja tietoaineistoja koskeva yhteistoiminta Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä

1 Sopimuksen taustaa

Vuoden 2023 alusta vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisestä siirtyy Pirkanmaan kunnilta ja kuntayhtymiltä kokonaisuudessaan Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueelle siirretään sosiaali- ja terveydenhuollon tietoaineistoja toimintansa lopettavalta sairaanhoitopiiriltä ja Pirkanmaan kunnilta sekä pelastustoimen tietoaineistoja Pirkanmaan pelastuslaitokselta.

Hyvinvointialueen omistukseen siirtyvistä tietoaineistoista on säädetty laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021, 64 §). Lain alkuperäisenä tarkoituksena oli, että siirto koskee kaikkia sosiaali- ja terveydenhuollon asiakirjoja. Lakia muutettiin toukokuussa 2022 (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annetun lain muuttamisesta 20.5.2022/349) siten, että siirto koskee vain sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin liittyviä asiakirjoja, joita ei ole arkistoitu.

Mänttä-Vilppulan arkistoja ja tietojärjestelmiä ei käytännössä ole jaettu niin, että säilytysvaiheessa ja arkistointivaiheessa olevia asiakirjoja säilytettäisiin toisistaan erillään. Lakimuutos tarkoittaa sitä, että osa kunnan omistukseen jäävistä arkistoiduista asiakirjoista siirtyy joko fyysisesti tai siirtyvän tietojärjestelmän osana hyvinvointialueen hallintaan. Myös kunnan tietojärjestelmiin ja keskusarkistoon jää sellaisia säilytysvaiheessa olevia asiakirjoja, jotka lain mukaan siirtyvät hyvinvointialueelle. Koska asiakirjojen omistajuus ja hallinta eivät kaikilta osin jatkossa vastaa toisiaan, eikä tässä vaiheessa ole tarkoituksenmukaista, että asiakirjoja lähdetäisiin laajamittaisesti erottelemaan, sovitaan tällä sopimuksella tarkemmin osapuolten välisestä yhteistyöstä.

Hyvinvointialueista annetun järjestämislain (612/2021, 58 §) mukaisesti hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisestä vastaava toimivaltainen viranomainen on rekisterinpitäjä sen järjestämisvastuulle kuuluvassa toiminnassa syntyneille sekä sille kuntien ja kuntayhtymien hallinnasta siirtyneille sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastiedoille. Mänttä-Vilppulan kaupunki pysyy rekisterinpitäjänä niiden henkilötietoja sisältävien tietoaineistojen osalta,

jotka eivät siirry sote-uudistuksessa sovellettavan lainsäädännön ja kansallisen ohjeistuksen nojalla hyvinvointialueelle. Osapuolten yhteishallinnassa on siten tietoaineistoja, joiden rekisterinpitäjä on joko hyvinvointialue tai Mänttä-Vilppulan kaupunki.

2 Sopimusosapuolet

Sopimuksen osapuolet ovat Pirkanmaan hyvinvointialue ja Mänttä-Vilppulan kaupunki.

Sopimuksessa tarkoitettu yhteyshenkilö on Mänttä-Vilppulan kaupungilla hallintojohtaja.

Sopimuksessa tarkoitettu yhteyshenkilö on Pirkanmaan hyvinvointialueella arkistopäällikkö.

3 Siirrettävät aineistot

Tietoaineistojen siirto toteutetaan Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulon jälkeen annetun lain (616/2021) 64 § perusteella ja lisäksi noudatetaan Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen Hyvinvointialueiden tietoaineistojen siirto-ohjeita.

Siirtyvät analogiset, kunnalle jäävät sekä yhteishallinnan piiriin kuuluvat tietoaineistot luetellaan liitteessä 1. Analogiset arkistot.

Kummankin osapuolen hallintaan jäävät sekä yhteishallintaan jäävät tietoaineistot ovat sellaisia, joita ei voi lähtökohtaisesti jakaa kokonaisuutta rikkomatta. Aineistonhaltija vastaa hallinnassaan olevasta aineistosta aiheutuvista tavanomaisista kustannuksista.

Osapuolet sitoutuvat tarkentamaan omistuksen siirtorajauksia ja harkitsemaan myös aineiston fyysistä jakamista tai siirtämistä, mikäli se osoittautuu lainsäädännön, ohjeiden tai aineiston läpikäymisen perusteella tarpeelliseksi tai tarkoituksenmukaiseksi. Aineiston siirtämisestä aiheutuvista kustannuksista sovitaan erikseen.

4 Arkistotilat

Pirkanmaan hyvinvointialue ja Mänttä-Vilppulan kaupunki sopivat toimitilojen hallinnasta (ml. arkistotilat) ja vuokrasopimusten voimassaolosta erillisissä vuokrasopimuksissa. Tällä sopimuksella ei oteta kantaa vuokrattavia tiloja koskeviin kysymyksiin.

5 Asianhallinta- ja tietojärjestelmät

Siirtävistä tietojärjestelmistä on sovittu Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä erikseen eikä tällä sopimuksella oteta kantaa sopimusten tai järjestelmien siirtymistä koskeviin kysymyksiin.

Mänttä-Vilppulan kaupungin asianhallintajärjestelmästä on migroitu Pirkanmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmä Pirreen (CaseM) kaikki keskeneräiset siirtyvien tehtävien asiat vuoden 2023 alussa.

Mänttä-Vilppulan kaupungin asianhallintajärjestelmän rekisterinpitäjä on Mänttä-Vilppulan kaupunki ja Pirkanmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmän rekisterinpitäjä on Pirkanmaan hyvinvointialue. Mänttä-Vilppulan kaupungin asianhallintajärjestelmään jää Pirkanmaan hyvinvointialueen rekisteriin kuuluvia jo päättyneitä asioita, koska näiden jo suljettujen asioiden siirtoa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmään ei ole THL:n ohjeistuksessa ohjeistettu.

7 Tietopalvelu

Pirkanmaan hyvinvointialueen työntekijä(t) tai sen lukuun toimivan palveluntuottajan työntekijä(t) huolehtivat hyvinvointialueen hallinnassa olevissa arkistotiloissa ja Pirkanmaan hyvinvointialueelle siirtyvissä sähköisissä tietojärjestelmissä olevien tietoaineistojen tietopalvelusta myös siltä osin, kun kyse on asiakirjoista, jotka lain mukaan ovat Mänttä-Vilppulan kaupungin omistuksessa. Vastaavasti Mänttä-Vilppulan kaupungin viranhaltija(t) tai työntekijä(t) huolehtivat Mänttä-Vilppulan kaupungin hallinnassa olevien tietoaineistojen tietopalvelusta siltäkin osin kuin ne ovat siirtyneet hyvinvointialueen omistukseen niin pitkään kun se on kaupungin hallussa. Sopimusosapuolet hoitavat tietopalvelun vastikkeetta suhteessa toisiinsa.

Tietopalvelulla tarkoitetaan tässä sopimuksessa laajasti sekä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999), EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) että erityislainsäädännön, esimerkiksi potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785/1992) sekä sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000), mukaisten tietopyyntöjen käsittelyä ja toteuttamista.

Hyvinvointialueen nimeämällä tietopalvelusta vastaavilla työntekijöillä on oikeus luovuttaa tietoja Mänttä-Vilppulan kaupungin omistajuuteen kuuluvista aineistoista, mikäli tiedonpyytäjällä on lain mukainen oikeus saada pyytämänsä tiedot. Tietopyyntö tulee käsitellä lain edellyttämien määräaikaisten mukaisesti. Hyvinvointialue sitoutuu pyynnöstä ilmoittamaan Mänttä-Vilppulan kaupungille tietopyyntöjä käsittelevät työntekijät.

Mikäli tietopyyntö tai lain tulkinta on asiassa epäselvä, tai on muuten syytä epäillä, että pyyntöön ei voida suostua, tulee tietopyyntö ohjata viipymättä Mänttä-Vilppulan kaupungin omistuksessa olevien asiakirjojen osalta Mänttä-Vilppulan kaupungin kirjaamoon/yhteyshenkilölle päätöksentekoa varten. Hyvinvointialue vastaa siitä, että sen tietopalvelusta vastaavat työntekijät tuntevat tietojen käsittelyä, henkilö-, potilas- ja asiakastietojen suoja sekä tietojen luovuttamista koskevan lainsäädännön, ja ovat sitoutuneet tietojen salassapitoon joko erillisellä sitoumuksella tai virkansa puolesta.

8 Tietoaineistojen säilyvyys, käytettävyys ja tuhoaminen

Pirkanmaan hyvinvointialueen työntekijä(t) tai sen lukuun toimivan

palveluntuottajan työntekijä(t) huolehtivat aineiston tietoturvalisesta tuhoamisesta säilytysajan päättymisen jälkeen. Hyvinvointialue vastaa tuhoamisen toteuttamisesta aiheutuvista kustannuksista sen hallinnassa olevien aineistojen osalta. Kaupungin aineiston hävittämisestä tehtävät hävitysluettelot toimitetaan kaupungin arkistoon arkistoitavaksi.

Tietoaineistojen säilytysaikaan vaikuttaa voimassa oleva lainsäädäntö, hyvinvointialueen tiedonohjaussuunnitelma ja kaupungin tiedonohjaussuunnitelma. Säilytysaika voi muuttua esimerkiksi lainsäädäntömuutoksella. Tietoaineistoa hallinnoiva rekisterinpitäjä on aina vastuullinen varmistamaan tietoaineiston säilytysajan. Mikäli yhteishallinnan piiriin kuuluvan aineiston säilytysajasta on epäselvyyttä, sitoutuvat osapuolet sopimaan tästä ohjausryhmässä.

Hyvinvointialue voi yksipuolisesti poistaa tietoja sekä lyhentää säilytysaika niiden tietojen osalta, jotka siirtyvät yksinomaan sen vastuulle. Sama koskee vastaavasti Mänttä-Vilppulan kaupunkia niiden tietojen osalta, jotka lain tai THL:n ohjeen mukaan jäävät Mänttä-Vilppulan kaupungin omistukseen. Mikäli aineiston omistuksesta on epäselvyyttä lain tai ohjeen perusteella, sitoutuvat osapuolet sopimaan tästä ohjausryhmässä.

10 Tietosuoja

Mänttä-Vilppulan kaupunki ja Pirkanmaan hyvinvointialue toteavat noudattavansa kaikkien tämän sopimuksen alaan kuuluvien asiakirjojen ja tietoaineistojen osalta voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä, ja edellyttävänsä tätä sopimusteitse myös alihankkijoiltaan. Sopijaosapuolten käyttämät järjestelmät ja toimintatavat ovat kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja tämän sopimuksen vaatimusten mukaisia, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty.

Tietojen käsittelyssä noudatetaan Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välistä kahdensuuntaista tietosuojasopimusta ja sen henkilötietojen käsittelyn ehtoja koskevaa liitettä.

Mikäli Pirkanmaan hyvinvointialue käyttää Mänttä-Vilppulan kaupungin omistuksessa olevien tietojen käsittelyssä alihankkijaa, vastaa hyvinvointialue siitä, että myös alihankkija sitoutuu noudattamaan samoja ehtoja.

Osa tietoaineistosta on Mänttä-Vilppulan kaupungin ja Pirkanmaan hyvinvointialueen yhteishallinnassa.

11 Ohjausryhmä

Osapuolet perustavat ohjausryhmän, jonka tarkoituksena on tämän sopimuksen täytäntöönpanoa koskeva yhteistyö ja seuranta. Sopimusta



laadittaessa on avoimia käytännön kysymyksiä, joiden ratkaisusta sovitaan ohjausryhmässä. Mikäli ohjausryhmä havaitsee, että sopimusta tulisi muuttaa tai päivittää, neuvottelee ohjausryhmä tarvittavista sopimusmuutoksista ja vie ne päätöksentekoon.

Ohjausryhmän velvollisuutena on ylläpitää liitettä 1 siten, että ne antavat ajantasaisen kuvan olemassa olevasta aineistosta ja järjestelmistä.

Ohjausryhmään kuuluu Mänttä-Vilppulan kaupungilta hallintojohtaja ja tietohallintosihteeri ja Pirkanmaan hyvinvointialueelta arkistopäällikkö ja asiakirjahallinnon suunnittelija.

Ohjausryhmä kokoontuu vähintään kerran vuodessa ja tarvittaessa useamminkin.

12 Sopimuksen voimassaoloaika

Sopimus on voimassa niin kauan kuin toisella osapuolella on hallinnassaan toisen osapuolen omistamia asiakirjoja. Sopimusosapuolet sitoutuvat päivittämään ja muuttamaan sopimusta yhteisymmärryksessä esimerkiksi lainsäädännön tai THL:n ohjeiden muuttuessa.

Sopimukseen, sen liitteisiin tai sen täytäntöönpanoon liittyvät erimielisyydet ratkaistaan neuvotteluteitse.

13 Allekirjoittajat

Marina Erhola
hyvinvointialueen johtaja
Pirkanmaan hyvinvointialue

Anitta Hietaniemi
hallintojohtaja
Mänttä-Vilppulan kaupunki

14 Liitteet

Liite 1 Analogiset arkistot

