

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto

Aika 19.12.2022 klo 19:49 - 20:09**Paikka** Mänttä-Vilppulan kaupungintalo, kokoushuone Hiivatti (2. krs)**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 204	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 205	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 206	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	6
§ 207	Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 40 % työaika / Määräaikainen työsuhde 1.12.2022-31.7.2023 / Miinanhelmen päiväkot	7
§ 208	Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, jaksotyö / Määräaikainen työsuhde 1.1.-31.8.2023 / Miinanhelmen päiväkot	9
§ 209	Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (2 toimea) / Määräaikainen työsuhde 1.1.-31.5.2023 / Vilppulankosken päiväkot	11
§ 210	Täyttölupa / Henkilökohtainen avustaja, määräaikainen työsuhde 1.1.-31.12.2023 / Vilppulankosken päiväkot	13
§ 211	Täyttölupa / Koulunuoriso-ohjaaja, määräaikainen toimi 1.1.-31.12.2023	15
§ 212	Täyttölupa / Kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottaja, määräaikainen toimi 1.1.-31.12.2023	17
§ 213	Täyttölupa / Uinninvalvoja, vakituinen toimi 1.1.2023 alkaen	19
§ 214	Täyttölupa / Palvelusihteeri, toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 1.1.2023 alkaen	21
§ 215	Täyttölupa / Hyvinvointikoordinaattori, toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 1.1.2023 alkaen	23
§ 216	Siirto kulttuurijohtajan virasta kulttuuripäällikön virkaan	25
§ 217	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023	27
§ 218	Harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden kannustinjärjestelmä 2023	29
§ 219	Sivistyspalveluiden hallintosihteerin tehtävänimikkeen muutos	31
§ 220	Matkailu- ja kaupunkimarkkinoinnin tuottajan nimikkeen muutos matkailukoordinaattoriksi	31
§ 221	Toimistosihteerin palkan määrittäminen 1.11.2022 alkaen	32
§ 222	Palkan tarkastus, etuuskäsittelijä	33
§ 223	Lisätehtävästä maksettava korvaus	34
§ 224	Kolhon koulunjohtajan tehtävistä maksettava korvaus	35
§ 225	Valmistavan opetuksen hallinnollisesta tehtävästä maksettava korvaus	37

§ 226	Täyttölupa / Toimistosihteeri, määräaikainen 50 % työsuhde ajalle 1.1.-31.8.2023	38
§ 227	Kaupunkikehitysjohtajan avoimen viran hoitaminen ajalla 1.1.-8.1.2023	40

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätietoja
Läsnä	Ala-Herttuala Marika	19:49 - 20:09	puheenjohtaja	
	Anttila Mira	19:49 - 20:09	varapuheenjohtaja	
	Lehtinen Arto	19:49 - 20:09	jäsen	
	Lehtonen Mikko	19:49 - 20:09	jäsen	
	Kivilahti Mikko	19:49 - 20:09	jäsen	
Muu	Heusala Anne	19:49 - 20:09	kaupunginjohtaja	
	Hietaniemi Anitta	19:49 - 20:09	hallintojohtaja	

Käsitellyt asiat 204 - 227 §:t

Allekirjoitukset

Marika Ala-Herttuala
puheenjohtaja

Anitta Hietaniemi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 22.12.2022

Mikko Kivilahti
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan on ollut yleisesti nähtävillä

Kokouksen pöytäkirja on nähtävillä Mänttä-Vilppulan kaupungin verkkosivuilla Kuntalain 140 §:n mukaisesti alkaen 26.12.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 204

Hallintosäännön 141 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 205

Hallintosäännön 153 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Mikko Lehtonen ja Mikko Kivilahti, he toimivat samalla tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 23.12.2022 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 26.12.2022.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 206

Hallintosäännön 143 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää hyväksyä asioiden käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, 40 % työaika / Määräaikainen työsuhte
1.12.2022-31.7.2023 / Miinanelmen päiväkoti**

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 207
1079/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhte: Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja työaika 40%		Palvelualue/Vastuualue: Varhaiskasvatus/Miinanelmen päiväkoti
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes _38,25_____ t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: __2223,32 €/kk		Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: Vakituinen työntekijä siirtyy osa- aikaiselle työkyvyttömyyseläkkeelle(60%) 1.12.2022 alkaen.
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttämiseen määräajaksi 1.12.2022 – 31.7.2023 Talousarviossa on varattu määräraha täyttöluvan mukaisiin henkilöstökustannuksiin. Perustelut toimen/ viran täytölle: Ryhmän vakituinen työntekijä siirtyi 1.12.2022 alkaen osa- työkyvyttömyyseläkkeelle. Toimen/viran täyttäminen on tarpeen: Varhaiskasvatuslaki Valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta 753/2018 §1 Perustelut tehtävän vaativuuden arviolle: Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäväkuvauksen mukaiset tehtävät.	
Valmistelija: Mervi Eerikäinen		

Toimivalta:

Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:
sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan (40 % työaika) määräaikaiseen toimeen ajalle 1.12.2022-31.7.2023 Miinanhelmen päiväkotiin.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja, jaksotyö / Määräaikainen työsuhde 1.1.-31.8.2023 / Miinanelmen päiväkot

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 208
1082/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhde: Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja jaksotyö		Palvelualue/Vastuualue: Varhaiskasvatus/Miinanelmen päiväkot
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes __38,25__ t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: __2247,86 €/kk		Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: Opintivapaan sijaisuutta tehnyt määräaikainen sijainen, työsopimus päättyy 31.12.2022
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttämiseen määräajaksi 1.1 – 31.8.2023. Talousarviossa on varattu määräraha täyttölupa mukaisiin henkilöstökustannuksiin. Perustelut toimen/ viran täytölle: Toimen vakituinen haltija haki jatkoa opintovapaaseen ajalle 1.1-31.8.2023 saakka. Toimen/viran täyttäminen on tarpeen: Varhaiskasvatuslaki Valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta 753/2018 §1 Perustelut tehtävän vaativuuden arviolle: Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja vuorohoidossa tehtävänkuvan mukaiset tehtävät	
Valmistelija: Mervi Eerikäinen		

Valmistelu ja lisätiedot:
sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan (jaksotyö) määräaikaiseen toimeen ajalle 1.1.-31.8.2023, Miinanelmen päiväkotiin.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (2 toimea) / Määräaikainen työsuhde 1.1.-31.5.2023 / Vilppulankosken päiväkot

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 209
1080/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimi, työsuhte: kaksi (2)varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimea		Palvelualue/Vastuualue: Sivistyspalvelut/varhaiskasvatus/Vilppu lankosken päiväkot
Palkkausperuste ja työaika: <u>Kvtes/Ovtes/Ts</u> ____ 38,25 ____ t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: ____ 2223,32 ____ €/kk ____ €/t		Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: Määräaikaisen palvelussuhteen päättymispäivä: 31.12.2022 päättyville työsuhteille jatkoa
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa kahden toimen täyttämiseen määräajaksi 1.1.2023-31.5.2023 Perustelut toimen/ viran täytölle: Lasten määrän tilapäinen kasvaminen. Ukrainasta saapuville lapsille tulee järjestää varhaiskasvatusta huoltajien työn tai opiskelun vuoksi. Toimien täyttäminen on tarpeen: Varhaiskasvatuslaki Valtioneuvoston asetus varhaiskasvatuksesta 753/2018 §1 Perustelut tehtävän vaativuuden arviolle: Talousarviossa ei ole varattu määräraha täyttöluvan mukaisiin henkilöstökustannuksiin. Valtion erityisavustusta voidaan hakea /haetaan turvattomista oloista tulleiden lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen.	
Valmistelija: Sanna Nieminen		

Toimivalta:

Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:
sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan kahteen (2) varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen toimeen ajalle 1.1.-31.5.2023, Vilppulankosken päiväkotiin.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Täyttölupa / Henkilökohtainen avustaja, määräaikainen työsuhde 1.1.-31.12.2023 /
Vilppulankosken päiväkot**

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 210
1081/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhde: Henkilökohtainen avustaja		Palvelualue/Vastuualue: Sivistystoimi/varhaiskasvatus/Vilppulankosken päiväkot
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes ____38,45____ t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: ____1978,72____ €/kk ____ €/t		Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: henkilökohtaisena avustajana toiminut työntekijä irtisanoutunut 23.12.22 alkaen
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa toimen täyttämiseen määräajaksi 1.1.2023 alkaen. 31.12.2023 saakka Perustelut toimen/ viran täytölle: Lapsi tarvitsee henkilökohtaisen avustajan pystyäkseen toimimaan tasavertaisena ryhmän jäsenenä. (Varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2022 alkaen luku 5) Toimen/viran täyttäminen on tarpeen: Varhaiskasvatuslaki 35§2 ja 38§2 Perustelut tehtävän vaativuuden arviolle: Palkkaus 20% Vilppulankosken päiväkodin kustannuspaikalta ja 80 % hankerahoituksesta (2584)	
Valmistelija: Sanna Nieminen		

Toimivalta:

Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:
sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan henkilökohtaisen avustajan määräaikaiseen toimeen ajalle 1.1.-31.12.2023, Vilppulankosken päiväkotiin.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Koulunuoriso-ohjaaja, määräaikainen toimi 1.1.-31.12.2023

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 211
1091/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhde: Koulunuoriso-ohjaaja / Nuorisopalvelut		Palvelualue/Vastuualue: Sivistys- ja kulttuuripalvelut / Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes 38,25 t/vk Tehtäväkohtainen palkka: 2246,16 €/kk		Määräaikaisuuden kesto 1.1.-31.12.2023
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään täyttölupaa nuorisopalveluiden koulunuoriso-ohjaajan ma. tehtävään/toimeen ajalle 1.1.-31.12.2023 toteuttamaan Koulunuorisotyö taidekaupungissa -hanketta. Perustelut toimen/ viran täytölle: Mänttä-Vilppulan kaupunki on saanut Aluehallintoviraston (AVI) valtionavustuspäätöksen 5.12.2022 koulunuoriso-ohjaajan työhön. AVI:n avustuspäätös 35.000 kattaa 90 % koko hankkeen kustannuksista. Rahoituksella voidaan palkata kokoaikainen koulunuoriso-ohjaaja vuodelle 2023. Määräaikainen nuoriso-ohjaaja työskentelee kouluilla päiväsaikaan sekä sovitusti muina aikoina nuorisotiloilla. Ohjaajan tehtävänä on auttaa tuen tarpeessa olevia koululaisia, edistää heidän hyvinvointiaan ja kiinnittymistä kouluyhteisöön ja harrastustoimintaan. Ohjaaja tukee myös pakolaisena paikkakunnalle tulleiden nuorten integroitumista koulu- ja oppilaitosyhteistyöhön. Työntekijä toimii yhteistyössä opettajien ja kouluhenkilökunnan kanssa sekä on mukana nuorisopalvelujen ja koulujen välisessä yhteistyössä. Nuorisopalveluiden vuoden 2023 talousarviossa on varattu määräraha ko. tehtävään.	
Valmistelijat: Kulttuurijohtaja Antti Korkka ja sivistysjohtaja Juhani Tolonen		

Toimivalta:

Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:
Kulttuurijohtaja Antti Korkka

antti.korkka(at)taidekaupunki.fi, puh. 040 834 6676

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan nuorisopalveluiden koulunuoriso-ohjaajan määräaikaiseen toimeen ajalle 1.1.-31.12.2023.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottaja, määräaikainen toimi 1.1.-31.12.2023

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 212
1090/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhte: Tuottaja / Kulttuuri- ja matkailupalvelut	Palvelualue/Vastuualue: Sivistys- ja kulttuuripalvelut / Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes 36,25 t/vk Tehtäväkohtainen palkka: 2942,47 €/kk	Määräaikaisuuden kesto 1.1.-31.12.2023
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään täyttölupaa kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden / kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottajan ma. tehtävään/toimeen ajalle 1.1.-31.12.2023 toteuttamaan Operaatio Pirkanmaa -hanketta. Perustelut toimen/ viran täytölle: Mänttä-Vilppulan kaupunki on valtuustopäätöksellään 15.11.2021 § 78 sitoutunut osallistumaan kulttuuripääkaupunkihauun jatkohanke Operaatio Pirkanmaan toteuttamiseen ja rahoittamiseen yhteistyössä Serlachius- museoiden kanssa vuosina 2022–2024. Tämän prosessin toteuttamiseen ja kuntayhteistyöhön tarvitaan asiantunteva ja osaava tuottaja. Tuottaja vastaa Taidekaupungin Operaatio Pirkanmaa -kulttuurihankkeen toteuttamisesta yhteistyökumppanien kanssa sekä eri ohjelmaryhmien ja järjestöyhteistyön koordinoinnista. Tuottaja työskentelee 40 % työajastaan Tampereen kaupungin kulttuuriyksikön alaisuudessa Operaatio Pirkanmaan kuntayhteistyön toteuttamisessa. Tähän tehtävään liittyvä myyntisopimus on hyväksytty kaupunginhallituksessa 7.3.2022 § 69 (Sopimus Operaatio Pirkanmaa - hankkeeseen liittyvästä tuottajan työpanoksesta ja sen korvattavuudesta 2022–2023). Vastaavaa tehtävää on toteutettu vuonna 2022. Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden vuoden 2023 talousarviossa on varattu määräraha ko. tehtävään.

Valmistelija: Kulttuurijohtaja Antti Korkka ja sivistysjohtaja Juhani Tolonen

Toimivalta: Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:
Kulttuurijohtaja Antti Korkka
antti.korkka(at)taidekaupunki.fi, puh. 040 834 6676

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden / kulttuuri- ja matkailupalveluiden tuottajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.1.-31.12.2023.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Uinninvalvoja, vakituinen toimi 1.1.2023 alkaen

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 213
1092/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhde: Uinninvalvoja / Liikuntapalvelut	Palvelualue/Vastuualue: Sivistys- ja kulttuuripalvelut / Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes 38,25 t/vk Tehtäväkohtainen palkka: 1962,34 €/kk	Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen työntekijän viimeinen työpäivä 31.12.2022
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään täyttölupaa liikuntapalveluiden uinninvalvojan vakituisen tehtävään/toimeen 1.1.2023 alkaen. Perustelut toimen/ viran täytölle: Tehtävässä aiemmin toiminut uinninvalvoja on ollut viranhaltijapäätöksellä työvapaalla uinninvalvojan tehtävästä 1.1.-31.12.2022 kaupungin muussa tehtävässä sivistyspalveluissa. Työvapaan ajan uinninvalvojan tehtävää on hoidettu määräaikaisilla sijaisilla. Työvapaalla oleva työntekijä on ilmoittanut (12.12.2022) ettei palaa uinninvalvojan tehtävään. Toimen täyttäminen on tarpeen uimahallin turvallisen palvelutoiminnan toteuttamiseksi. Uinninvalvonta on Turvallisuus- ja kemikaaliviraston (Tukes) valvoma tehtävä (uimahallien ja kylpylöiden turvallisuuden edistäminen), joka perustuu kuluttajaturvallisuuslakiin. Työn edellyttämä osaaminen perustuu uinninvalvojan/uinninopettajan koulutukseen ja tähän liittyvään osaamiseen sekä turvallisuuden varmistamiseen uimahallilla ja tarvittaessa pelastustehtävien hoitamiseen. Uimahallin vuorotyössä on kolme uinninvalvojaa, joista kaksi toimea on aiemmin täytetty. Liikuntapalveluiden vuoden 2023 talousarviossa on varattu määräraha ko. tehtävään.
Valmistelija: Kulttuurijohtaja Antti Korkka ja sivistysjohtaja Juhani Tolonen	

Toimivalta:

Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:

Kulttuurijohtaja Antti Korkka
antti.korkka(at)taidekaupunki.fi, puh. 040 834 6676

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan liikuntapalveluiden uinninvalvojan vakituisen toimeen 1.1.2023 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Palvelusihteeri, toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 1.1.2023 alkaen

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 214
1103/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhde: Palvelusihteeri		Palvelualue/Vastuualue: Konsernipalvelut	
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes/Ovtes/Ts 36,25 t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: 2166,08 €/kk		Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: 31.12.2020 Määräaikaisen palvelussuhteen päättymispäivä: 31.12.2022	
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa toimen/viran täyttämiseen toistaiseksi 1.1.2023 alkaen.		
	Perustelut toimen/ viran täytölle: Määräaikaisen palvelussuhteen päättyminen ja kaupungin tarve.		
	Toimen/viran täyttäminen on tarpeen: kaupungintalon asiakaspalvelun ja infon hoitamiseksi. Kaupungin tarvikehuollosta huolehtiminen, avain- ja tagiasiat, autopaikat, ilmoittautumiset, kokoustilavaraukset, näyttelyvalvonta ja sekalaiset toimistotehtävät.		
	Perustelut tehtävän vaativuuden arviolle: Hinnittelutunnus		
Talousarviossa on varattu määräraha täyttöluvan mukaisiin henkilöstökustannuksiin.			
Valmistelija: Anitta Hietaniemi, hallintojohtaja			

Toimivalta: Hallintosäntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Anitta Hietaniemi
anitta.hietaniemi(at)taidekaupunki.fi, puh. 044 097 9202

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan palvelusihteerin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.1.2023 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Hyvinvointikoordinaattori, toistaiseksi voimassa oleva työsuhde 1.1.2023 alkaen

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 215
1104/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, työsuhde: Hyvinvointikoordinaattori	Palvelualue/Vastuualue: Konsernipalvelut/yleishallinto
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes/Ovtes/Ts 36,25 t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: 3000 €/kk	Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: Määräaikaisen palvelussuhteen päättymispäivä:
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa toimen/viran täyttämiseen toistaiseksi 1.1.2023 alkaen. Perustelut toimen/ viran täytölle: Talousarvio 2023. Kaupungilla on 50 %työajalla työskentelevä hyvinvointikoordinaattori. Hyvinvointialueen aloittaessa 1.1.2023 tehtävästä tulee kokoaikainen sillä hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin tulee uutena mm. yhdyspintatyö hyvinvointialueen kanssa. Toimen/viran täyttäminen on tarpeen: Sosiaali- ja terveysasioiden osaaminen siirtyy kaupungilta hyvinvointialueelle 1.1.2023. Tehtävään kuuluvat hyvinvointityön koordinointi kaupungissa ja yhdyspintatyö hyvinvointialueelle. Perustelut tehtävän vaativuuden arviolle: tehtäväkuva Talousarviossa on varattu määräraha täyttöluvan mukaisiin henkilöstökustannuksiin.
Valmistelija: Anitta Hietaniemi, hallintojohtaja	

Toimivalta:

Hallintosääntö § 47 ja 48

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintojohtaja Anitta Hietaniemi

anitta.hietaniemi(at)taidekaupunki.fi, puh. 044 097 9202

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan hyvinvointikoordinaattorin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.1.2023 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Siirto kulttuurijohtajan virasta kulttuuripäällikön virkaan

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 216
455/00.01.01/2022

Lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta § 24 mukaan viran viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Mänttä-Vilppulan kaupungin organisaatiouudistus astuu voimaan 1.1.2023. Organisaatiouudistuksessa aiempi kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta yhdistyy sivistyslautakunnan kanssa muodostaen uuden sivistys- ja kulttuurilautakunnan. Uuteen lautakuntaan sisältyvät varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen, vapaan sivistystyön, kulttuuri- ja matkailupalveluiden, kirjastopalveluiden, nuorisopalveluiden sekä liikuntapalveluiden palveluryhmät. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt muutokset kokouksissaan 29.8.2022 § 49 ja 10.10.2022 § 68.

Kulttuurijohtaja Antti Korkka on toiminut nykymuotoisen kulttuuri- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajana sekä palvelualueen lautakunnan esittelijänä. Organisaatiomuutoksen yhteydessä kulttuurijohtajan virka lakkautetaan, ja tilalle on esitetty perustettavaksi kulttuuripäällikön virka, johon Antti Korkka esitetään siirrettävän. Kulttuuripäällikkö toimii 1.1.2023 alkaen sivistys- ja kulttuurilautakunnan ja sivistysjohtajan alaisena, ja on vastuussa sivistys- ja kulttuuripalveluiden alaisista kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluista. Sisällöllisesti muutos kulttuuripäällikön virkaan tarkoittaa, että virasta poistuvat muun muassa palvelualueen budjettivastuu, lautakuntavastuu sekä esittelijänä toimiminen. Kulttuurijohtajan vastuualueelle on aiemmin kuulunut myös työllisyyspalvelut, jotka siirretään organisaatiouudistuksen myötä konsernipalveluiden alaisuuteen.

Kaupunginhallitus käsittelee kulttuurijohtajan viran lakkauttamisen ja kulttuuripäällikön viran perustamisen kokouksessaan 19.12.2022.

Antti Korkkaa on kuultu asiaan liittyen 30.11.2022 ja hän on antanut suostumuksensa siirtoon kulttuuripäällikön virkaan. Kuulemistilaisuudessa on käsitelty siirron aiheuttamaa tehtäväkuvan muutosta sekä sen vaikutusta viran palkkaukseen. Kuulemistilaisuuden muistio on oheismateriaalina.

Kulttuurijohtaja Antti Korkka on kelpoinen kulttuuripäällikön virkaan ja hänet on tarkoituksenmukaista siirtää kyseiseen virkaan. Siirron peruste on organisaatiomuutos ja siitä aiheutuvat uudelleenjärjestelyt. Kulttuuripäällikön virkasuhde on toistaiseksi voimassaoleva.

Valmistelu ja lisätiedot:

Valmistelu ja lisätiedot:

kaupunginjohtaja Anne Heusala

anne.heusala@taidekaupunki.fi, 040 185 1275

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala	
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää, että 1. Antti Korkka siirretään kulttuurijohtajan virasta kulttuuripäällikön toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.1.2023 alkaen; 2. kulttuuripäällikön tehtäväkohtainen palkka on 4500 euroa kuukaudessa; ja 3. kulttuuripäällikön työaika on 36,25 h/vko.	
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.	
Liitteet	Liite [1]	30.11.2022 kuulemistilaisuus, muistio

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023

Yhteistyöryhmä 07.12.2022 § 26

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa koskevat lakimuutokset ovat tulleet voimaan 1.1.2014. Organisaatioiden tulee laatia henkilöstö- ja koulutus suunnitelma lain taloudellisesti tuetusta ammatillisesta osaamisen kehittämisestä (1136/2013) ja lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain muuttamisesta mukaisesti.

Laissa määritellään suunnitelman sisältö sekä ne asiat, joihin suunnitelmassa tulee kiinnittää huomiota. Työmarkkinajärjestöt ovat tehneet yhteisen mallin henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimisesta.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tulee sisältää:

- tiedot kunnan henkilöstörakenteesta ja arvio sen kehittymisestä,
- periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä,
- yleiset periaatteet, joilla pyritään pitämään yllä työkyvyttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta,
- arvio koko henkilöstön osaamisen kehittämisestä, ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisesti ryhmiteltynä, sekä
- seurantamenettelyt

Laki taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä sisältää säännökset ammatillista osaamista edistävästä koulutuksesta ja ammatillisen osaamisen kehittämiseksi laadittavasta koulutussuunnitelmasta. Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työtehtävien asettamia haasteita ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita. Osaamista tulee kehittää nykyisissä ja mahdollisissa uusissa tehtävissä vaadittavaa osaamista ennakoiden.

Koulutussuunnitelman mukaisesti toteutetun osaamisen kehittämisen perusteella kunta voi hakea koulutuskorvausta Työllisyysrahastolta.

Liitteenä oleva henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2023 käsitellään yhteistoiminnassa henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa yhteistyöryhmässä.

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintojohtaja Anitta Hietaniemi

anitta.hietaniemi(at)taidekaupunki.fi, puh. 044 097 9202

Esittelijä

Hallintojohtaja Anitta Hietaniemi

Päätösesitys

Yhteistyöryhmä käsittelee vuoden 2023 henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaluonnoksen.

Päätös Yhteistyöryhmä hyväksyi vuoden 2023 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 217
323/01.00.00/2021

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää hyväksyä vuoden 2023 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet
Liite [2] Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023
/ KH:n henkilöstöjaosto 19.12.2022

Harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden kannustinjärjestelmä 2023

Yhteistyöryhmä 07.12.2022 § 25

Kaupungilla on ollut vuosien ajan käytössä vapaaehtoisten palkattomien vapaiden kannustinjärjestelmä. Palkattomien virka- ja työvapaiden pitämistä on tuettu antamalla palkattoman vapaan käytön tukemiseksi palkallisia kannustinvapaita. Vapailla on ollut tärkeä merkitys työelämän joustojen lisääjänä, työssä jaksamisen tukena ja kaupungin henkilöstökulujen säästössä.

Vuonna 2021 palkattomia vapaita pidettiin 915 päivää ja vuonna 2022 vapaaehtoisia palkattomia vapaita on pidetty 1.12. mennessä 407 päivää.

Liitteenä on ehdotus harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden kannustinjärjestelmäksi vuodelle 2023.

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Anitta Hietaniemi,
anitta.hietaniemi@taidekaupunki.fi, p. 044 0979 202

Esittelijä	Hallintojohtaja Anitta Hietaniemi
Päätösesitys	Yhteistyöryhmä antaa lausunnon liitteen mukaisesta toimintatavasta harkinnanvaraisissa palkattomissa vapaissa.
Päätös	Yhteistyöryhmä hyväksyi esityksen.

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 218
324/01.02.01/2021

Liitteessä harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden kannustinjärjestelmä vuodelle 2023.

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Anitta Hietaniemi
[anitta.hietaniemi\(at\)taidekaupunki.fi](mailto:anitta.hietaniemi(at)taidekaupunki.fi), p. 044 097 9202

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää hyväksyä harkinnanvaraisten palkattomien vapaiden kannustinjärjestelmän vuodelle 2023.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Liitteet	

Liite [3]

Harkinnanvaraisten palkattomien virka- ja työvapaiden kannustinjärjestelmä 2023

Sivistyspalveluiden hallintosihteerin tehtävänimikkeen muutos

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 219
1033/01.02.00/2022

Vuoden 2023 alusta lukien kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta ja sivistyslautakunta yhdistyvät sivistys- ja kulttuurilautakunnaksi. Samalla sivistys- ja kulttuurilautakunnasta tulee isoin lautakunta ja sivistys- ja kulttuuripalveluiden palvelualueesta isoin palvelualue, joka kattaa varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen, vapaan sivistystyönkoulutuksen, kulttuuritoimen, liikuntatoimen, nuorisotoimen ja kirjastotoimen.

Sekä uuden lautakunnan että uuden palvelualueen hallintosihteerin tehtävät tulevat vuodenvaihteen jälkeen sivistyspalveluiden hallintosihteerille, joka toimii mm. sivistys- ja kulttuurilautakunnan pöytäkirjanpitäjänä. Näin ollen sivistyspalveluiden hallintosihteerin tehtävien vaativuus lisääntyy lautakuntaan tulevien asioiden lisääntyessä ja monipuolistuessa. Edelleen on huomioitava, että sivistyspalveluiden hallintosihteerin tehtävän vaativuutta lisää se, että hänelle aiemmasta poiketen kuuluu sivistyspalveluiden vuosittaisen taloustilaston teko. Aikaisemmin taloustilaston teko on ostettu ulkopuolelta.

Sivistyspalveluiden hallintosihteerin osalta on tärkeää huomioida tehtävän vaativuuden muuttuminen vuodenvaihteessa ja samalla on huomioitava se, että sivistyspalveluiden hallintosihteerin tehtävä on edellyttänyt jo täyttämisen yhteydessä soveltuvaa korkeakoulututkintoa, ja tehtävä vaatii suunnittelua ja toisten ohjaamista.

Vuodenvaihteen jälkeen itsenäinen suunnittelutyö tulee lisääntymään ja se vaatii tehtävänimikkeen ja palkkauksen muutosta sivistystoimen hallintosihteerin osalta. Tehtävänimike pitää muuttaa sivistystoimen hallintosuunnittelijaksi ja samoin hinnoittelutunnus pitää muuttaa sitä vastaavaksi. Näin ollen hinnoittelutunnus olisi 1.1.2023 alkaen 01ASI040 ja palkka 2697 €/kk.

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintojohtaja Anitta Hietaniemi
anitta.hietaniemi(at)taidekaupunki.fi, puh. 044 097 9202

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää, että sivistyspalveluiden hallintosihteerin uusi tehtävänimike on sivistystoimen hallintosuunnittelija ja palkka on 2697 €/kk 1.1.2023 alkaen (hitu: 01ASI060).

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Matkailu- ja kaupunkimarkkinoinnin tuottajan nimikkeen muutos matkailukoordinaattoriksi

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 220
1093/01.01.00/2022

Matkailu- ja kaupunkimarkkinoinnin tehtävää on toteutettu vuoden 2021 alusta alkaen kulttuuri- ja hyvinvointipalveluissa kulttuuri- ja matkailupalveluiden vastuualueen yhteydessä. 1.1.2023 voimaanastuvan organisaatiouudistuksen ja kaupunkistrategian pohjalta kaupungin keskeinen rooli matkailun kehittämisessä ja koordinaatiossa tulisi päivittää nykyiseen tehtävänimikkeeseen ja vastaamaan paremmin tehtävän sisältöä.

Matkailukoordinaattorin tehtävä sijoittautuu 1.1.2023 alkaen sivistys- ja kulttuuripalveluiden kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden vastuualueeseen kulttuuripäällikön alaisuuteen. Vastuualueeseen kuuluvat kulttuuri- ja matkailupalvelut, kirjastopalvelut, nuorisopalvelut ja liikuntapalvelut. Nimikkeen muutoksella ei ole vaikutusta tehtävää hoitavan työntekijän voimassa olevaan tehtäväkuvaukseen tai palkkaukseen.

Valmistelu ja lisätiedot:
Kulttuurijohtaja Antti Korkka
antti.korkka(at)taidekaupunki.fi, puh. 040 834 6676

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää hyväksyä matkailu- ja kaupunkimarkkinoinnin tuottajan nimikkeen muuttamisen matkailukoordinaattoriksi 1.1.2023 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimistosihteerin palkan määrittäminen 1.11.2022 alkaen

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 221
1105/01.02.00/2022

Toimistosihteeri on siirtynyt 1.11.2022 alkaen Mäntänvuoren Terveys Oy:ltä liikkeenluovutuksella Mänttä-Vilppulan kaupungin palvelukseen, ja hänen palkkansa tulee määrittää.

Valmistelu ja lisätiedot:
palvelujohtaja Alli Ruuhilehto
alli.ruuhilehto(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 501 0400

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala	
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää määrittää toimistosihteerin palkan liitteen mukaiseksi.	
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.	
Liitteet	Liite [4]	Toimistosihteerin palkan määrittäminen 1.11.2022 alkaen / Olsbo

Palkan tarkastus, etuuskäsittelijä

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 222
1106/01.02.00/2022

Etuuskäsittelijänä työskentelevän henkilön työtehtävien vaativuus on lisääntynyt, ja hänelle on lisätty kirjanpidollisia tehtäviä.

Palkan tarkastus perustuu työtehtävien vaativuuden lisääntymiseen. Tarkastuksen jälkeen palkka vastaa entisessä työpisteessä maksettua palkkaa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää määrittää etuuskäsittelijän palkan liitteen mukaiseksi 1.12.2023 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite [5]

Palkan tarkastus, etuuskäsittelijä /
Poutanen

Lisätehtävästä maksettava korvaus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 223
1064/01.02.00/2022

Vilppulankosken päiväkodin lastenhoitajien tehtäviin lisätään KVTES II luvun 9§ mukainen lisätehtävä ja vastuu. Kyseessä on lisätehtävä, joka koskee työvuorosuunnittelun tekemistä Titania-ohjelmalla päiväryhmissä. Tehtävän vaativuuden perusteella määräytyvä lisätehtävästä ja vastuusta maksettava tva-raha on esitetty liitteessä.

Valmistelu ja lisätiedot:
sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen@taidekaupunki.fi, p. 050 5168 854

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala	
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää hyväksyä tva-korvauksen liitteen mukaisesti.	
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.	
Liitteet	Liite [6]	Varhaiskasvatuksen lisätehtävästä maksettava korvaus / liite

Kolhon koulunjohtajan tehtävistä maksettava korvaus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 03.10.2022 § 165

Sivistyslautakunta antoi sivistysjohtajalle tehtäväksi järjestää Kolhon koulun osalta rehtorin tehtävien hoitaminen 1.10.-31.12.2022 välisen ajan. (Siv. ltk. 20.9.2022 § 27) Näin ollen sivistysjohtaja päätti, että Kolhon koulun koulunjohtajan tehtäviä hoitaa ko. ajan koulun vastuupettaja Kristiina Valtonen.

Perusopetuslain 37 §:n mukaan jokaisella koululla, jossa järjestetään tässä laissa tarkoitettua opetusta, tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Rehtorin tehtävät voidaan määrätä pienellä koululla myös opettajan viranhaltijalle, kuten Kolhon koulussa tehtiin 31.7.2022 saakka.

Jos opettajan viran haltija määrätään hoitamaan vuosiluokkien 1-6 käsittävän koulun johtajan tehtävät, hänen opetusvelvollisuuteensa luetaan OVTES:n mukainen huojennus. Kolhon koulussa on 3 palkkaperusteryhmää luokat 0-2, 3-4 ja 5-6. Näin ollen koulunjohtajalle luetaan opetusvelvollisuuteen 2 viikkotuntia hallinnollisia tehtäviä. Sen lisäksi koulunjohtajalle maksetaan 400 €/kk korvaus.

Hallintosäännön 47 §:n perusteella Kolhon koulun rehtorin tehtävien hoitamisesta päättää sivistyslautakunta. Hallintosäännön 48 §:n mukaan palkasta päättää henkilöstöjaosto.

Valmistelu ja lisätiedot:

Sivistysjohtaja Juhani Tolonen

juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä Vs. kaupunginjohtaja Anitta Hietaniemi

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää Kristiina Valtoselle 400 €/kk TVA-raham Kolhon koulun koulunjohtajan tehtävien hoitamisesta ajalla 1.10.-31.12.2022. Sen lisäksi Kristiina Valtoselle luetaan OVTES:n mukaan kaksi tuntia/viikko hallinnollisista tehtävistä opetusvelvollisuuteen ko. ajalle.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 224
940/12.00.00/2022

Sivistyslautakunta on päättänyt siirtää Kolhon koulunjohtajan tehtävien hoitamisen Vilppulankosken koulun rehtorille. Kolhon koulunjohtajan tehtäviä hoiti väliaikaisesti laaja-alainen erityisopettaja Kristiina Valtonen. Vuoden 2023 alusta lähtien koulunjohtajan tehtävät siirretään takaisin Vilppulankosken koulun rehtorille. Laura Palander toimii Vilppulankosken koulun rehtorina 1.1.-30.6.2023 välisen ajan. Näin ollen Kolhon koulun rehtorin tehtävät siirretään Laura Paladerille ajalle 1.1.-30.6.2023.

Valmistelu ja lisätiedot:
Sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää, että Vilppulankosken koulun rehtori Laura Palanderille maksetaan 400 €/kk TVA-rahaa Kolhon koulun rehtorin tehtävien hoitamisesta 1.1.-30.6.2023 välisen ajan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Valmistavan opetuksen hallinnollisesta tehtävästä maksettava korvaus

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 03.10.2022 § 166

Sivistyslautakunta antoi sivistysjohtajalle tehtäväksi järjestää valmistavan opetuksen osalta rehtorin tehtävien hoitaminen 1.10.-31.12.2022 välisen ajan. (Siv. ltk. 20.9.2022 § 27) Näin ollen sivistysjohtaja päätti, että valmistavan opetuksen osalta rehtorin tehtäviä hoitaa rehtori Aki Koivisto ajalla 1.10.-31.12.2022 välisen ajan.

Hallintosäännön 47 §:n perusteella Kolhon koulun rehtorin tehtävien hoitamisesta päättää sivistyslautakunta. Hallintosäännön 48 § :n mukaan palkasta päättää henkilöstöjaosto.

Valmistelu ja lisätiedot:
Sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä	Vs. kaupunginjohtaja Anitta Hietaniemi
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää Aki Koivistolle 200 €/kk TVA-rahan valmistavan opetuksen osalta rehtorin tehtävien hoitamisesta ajalla 1.10.-31.12.2022.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 225
940/12.00.00/2022

Rehtori Aki Koivisto jatkaa valmistavan opetuksen osalta rehtorin tehtävien hoitamista 1.1.-30.6.2023 välisen ajan.

Valmistelu ja lisätiedot:
Sivistysjohtaja Juhani Tolonen
juhani.tolonen(at)taidekaupunki.fi, puh. 050 516 8854

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää, että Aki Koivistolle maksetaan 200 €/kk TVA-rahaa valmistavan opetuksen osalta rehtorin tehtävien hoitamisesta ajalla 1.1.-30.6.2023.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Täyttölupa / Toimistosihteeri, määräaikainen 50 % työsuhde ajalle 1.1.-31.8.2023

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 226
1108/01.01.01/2022

Täyttölupa:

Tehtävän nimike, virkasuhde/työsuhde: Toimistosihteeri	Palvelualue/Vastuualue: Konsernipalvelut / Sisäiset tukipalvelut
Palkkausperuste ja työaika: Kvtes/Ovtes/Ts 18,13 t/vk Tehtävän vaativuuden arvio on tehty Palkka: 1077,15 €/kk	Tehtävää viimeksi vakituisesti hoitaneen palvelussuhteen päättymispäivä: Määräaikaisen palvelussuhteen päättymispäivä: 31.12.2022
Palvelualuejohtajan esitys ja perustelut	Pyydetään lupaa toimen täyttämiseen määräajaksi toimistosihteerin 50 %:sen työsuhteeseen ajalle 1.1.2023-31.8.2023. Perustelut toimen täytölle: Hyvinvointialue on pyytänyt kunnilta virka-apupyyntönä apua erityisryhmien vuokralaskutukseen 31.8.2023 saakka. Asiasta on käyty hyvinvointialueen ja kuntien kesken neuvottelut 16.12.2022. Mänttä-Vilppulassa tämä tarkoittaa vammaispalvelujen laskutusta ja myös mahdollisesti vanhuspalvelujen laskutusta. Tehtävä ei ole kuulunut kenenkään kaupungin palvelukseen jäävän työntekijän tehtäväkuvaan ja vakituisen henkilöstön määrä ei riitä tehtävän hoitamiseen ja siihen perehtymiseen. Tehtävää ei ole tarpeen vakinaistaa, koska kyseessä on hyvinvointialueelle siirtyvä toiminta. Toimistosihteeri voi osana tehtävänsä myös sijaistaa myynti- ja ostoreskontran tehtävissä toimivia henkilöitä. Tehtävään siirtyvä henkilö on hoitanut määräaikaisen toimistosihteerin tehtävän 50 % sijaisuutta. Hyvinvointialue korvaa laskutuksesta myöhemmin vahvistettavan sopimuksen mukaisesti yhtenäisesti kaikille kunnille laskutettavaan aineistoon perustuvan korvauksen. Tehtävän vaativuus vastaa nykyisiä työtehtäviä. Talousarviossa on varattu määräraha täyttöluvan mukaisiin henkilöstökustannuksiin.
Valmistelija: Talouspäällikkö Hanna-Maija Oksanen	

Toimivalta:	Hallintosääntö § 47 ja 48
	Valmistelu ja lisätiedot: talouspäälikkö Hanna-Maija Oksanen hanna-maija.oksanen(at)taidekaupunki.fi, puh. 044 728 8651
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Anne Heusala
Päätösesitys	Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää myöntää täyttöluvan 50 % toimistosihteerin tehtävälle talouspalveluihin.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kaupunkikehitysjohdajan avoimen viran hoitaminen ajalla 1.1.-8.1.2023

Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto 19.12.2022 § 227
968/01.01.01/2022

Kaupunginhallitus valitsi insinööri ja tradenomi (AMK) Ville Keräsen kaupunkikehitysjohdajan virkaan 1.1.2023 alkaen (KH 28.11.2022 § 335). Keränen on ilmoittanut ottavansa viran vastaan.

Keränen on ilmoittanut 14.12.2022 kaupunginjohtajalle, että hän aloittaa virassaan 9.1.2023. Näin ollen ajalle 1.1.-8.1.2023 tulee määrätä avoimen viran hoitaja.

Kaupunkikehitysjohdaja toimii virkasuhteessa kaupunkiin ja käyttää julkista päätösvaltaa. Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää aina julkista hakumenettelyä, mutta lain kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 4 § määrittää, että viranhaltija voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määrääjäksi.

Kaupunginvaltuuston 12.12.2022 § 86 hyväksymän ja 1.1.2023 voimaan astuvan hallintosäännön 17 §:ssä kaupunkikehitysjohdajan sijaiseksi on määritelty kaupunkisuunnittelupäällikkö. Mänttä-Vilppulan kaupungin kaupunkisuunnittelupäällikkönä toimii Julia Virtanen. Hän on antanut suostumuksensa kaupunkikehitysjohdajan avoimen viran hoitajaksi ajalle 1.1.-8.1.2023.

Voimassa olevan hallintosäännön 42 § mukaan, mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on henkilöstöjaostolla. Avoimen viran hoitamisen määräämisestä ei ole määrätty hallintosäännössä, minkä vuoksi asia tuodaan henkilöstöjaoston päätettäväksi.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Anne Heusala

Päätösesitys Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto päättää, että kaupunkikehitysjohdajan avoimen viran hoitajana toimii ajalla 1.1.-8.1.2023 kaupunkisuunnittelupäällikkö Julia Virtanen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 204, § 205, § 206, § 207, § 208, § 209, § 210, § 211, § 212, § 213, § 214, § 215, § 220, § 224, § 225, § 226

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 216, § 217, § 219, § 221, § 222, § 223, § 227

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mänttä-Vilppulan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kaupunginhallituksen henkilöstöjaosto

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 69, 35801 Mänttä
Käyntiosoite: Seppälän puistotie 15, Mänttä
Sähköpostiosoite: kaupunki@manttavilppula.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mänttä-Vilppulan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty